

		CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – C.D.M.B.	
CODIGO: A-PI-F005	VERSION: 5	ELABORO: Equipo Proceso Relaciones con Partes Interesadas	REVISO: REPRESENTANTE DIRECCIÓN SIGC
		ACTA DE REUNIÓN	
		APROBO: DIRECTOR(A) GENERAL	

TEMA:	COMITÉ PRIMARIO	ACTA No. <u>02</u>	FECHA DD MM AA 11 03 2025
LUGAR:	OFICINA DE CONTRATACIÓN	Hora Inicio 11:00 AM	Hora final 12:00 PM

AGENDA			
No.	ORDEN DEL DIA	RESPONSABLE	
1	SALUDO	CHANEL ROCIO LOPEZ ALDANA	
2	REVISIÓN PAA	CHANEL ROCIO LOPEZ ALDANA	
3	REVISION PROCESOS PENDIENTES Y ACTIVIDADES	CHANEL ROCIO LOPEZ ALDANA	
4	SOCIALIZACIÓN INSTRUCTIVO PARA EL CARGUE DE CUENTAS DE CONTRATISTAS EN SECOP II Y SOCIALIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INDICADOR PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	JURLETH PAOLA VASQUEZ DALLOS	
5	PUBLICACIÓN PAGINA WEB DE LOS AVISOS DE CONVOCATORIA	CHANEL ROCIO LOPEZ ALDANA	
6	PROGRAMACIÓN ADOPCIÓN MANUAL	CHANEL ROCIO LOPEZ ALDANA	
7	JUGO ESCALERA DEL SABER	JURLETH PAOLA VASQUEZ DALLOS	

No.	DESARROLLO ORDEN DEL DÍA
1	SALUDO Siendo las 11:00 de la mañana del día 11 de marzo, se da inicio al comité primario en la oficina de contratación, la jefe de oficina de contratación la doctora Chanel Rocio López Aldana, da un saludo a los presentes. La jefe de Oficina de Contratación, presenta a los nuevos integrantes de la oficina de Contratación, quienes son: - JOHN JAIRO JAIMES VEGA: Quien apoyará con las Cuentas de Cobro en Secop II - CLAUDIA PATRICIA MORA HERRERA: Quien apoyará a los informes de la oficina de contratación - ALEJANDRA CENTENO AYALA: Quien apoyará en la proyección y revisión de los procesos contractuales de la oficina de contratación.

		CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – C.D.M.B.	
ELABORÓ: Equipo Proceso Relaciones con Partes Interesadas	REVISÓ: REPRESENTANTE DIRECCIÓN SIGC	APROBÓ: DIRECTOR(A) GENERAL	
CODIGO: A-PI-F005	VERSION: 5	ACTA DE REUNIÓN	

REVISIÓN PAA	
2	La jefe de oficina de contratación informa que, al revisar el plan anual de adquisiciones se ha llevado a cabo un 30% de ejecución que corresponde a todos los procesos de Contratación Directa. Por esta razón, la jefe de oficina de contratación solicita adelantar la ejecución de todos los procesos contractuales diferentes a Contratación Directa.
3	REVISIÓN PROCESOS PENDIENTES Y ACTIVIDADES La jefe de Oficina de Contratación, informa a los abogados e ingenieros contratistas de adelantar todos los tramites los procesos que se tienen pendiente. La jefe de oficina de contratación, agrega que durante estos meses se les van ser asignados el reparto de actividades.
4	SOCIALIZACIÓN INSTRUCTIVO PARA EL CARGUE DE CUENTAS DE CONTRATISTAS EN SECOP II Y SOCIALIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INDICADOR PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES La ingeniera Jurleth Paola Vasquez Dallos, quien es la profesional de apoyo de calidad de la oficina de contratación, socializa al equipo de contratación el instructivo A-BS-IT03 llamado INSTRUCTIVO PARA EL CARGUE DE CUENTAS DE CONTRATISTAS EN SECOP II. Igualmente, la ingeniera Paola Vasquez socializa el nuevo indicador del plan de adquisiciones, quedando de la siguiente manera: (total de Necesidades Tramitadas Acumuladas / total de necesidades programadas acumuladas) *100
5	PUBLICACIÓN PAGINA WEB DE LOS AVISOS DE CONVOCATORIA La jefe de Oficina de Contratación, informa a los abogados en publicar en la página web los avisos de convocatoria de los procesos de licitación, ya que es una actividad obligatoria del procedimiento de Licitación y del Plan Operativo Anual.
6	PROGRAMACIÓN ADOPCION MANUAL La jefe de Oficina de Contratación, solicita a la funcionaria Erika Cárdenas, al abogado Alex Diaz y a la ingeniera Paola Vasquez reunirse para programar las actividades que hacen falta para la aplicación del Manual de Contratación.
7	JUGO ESCALERA DEL SABER Por motivos de que talento Humano evalúa la gestión del rendimiento de la jefe de oficina de contratación, a través de los acuerdos de gestión. Estos acuerdos son aplicados por medio de 4 pilares de los cuales son: Productividad Social, Construcción de integridad,

			
CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – C.D.M.B.			
ELABORÓ: Equipo Proceso Relaciones con Partes Interesadas		REVISÓ: REPRESENTANTE DIRECCIÓN SIGC	
APROBÓ: DIRECTOR(A) GENERAL			
CODIGO: A-PI-F005	VERSION: 5	ACTA DE REUNIÓN	

Gestión Cultural, Desarrollo de personas y equipos. Para este último pilar, la ingeniera Paola Vasquez explica al equipo de contratación la metodología del juego denominado ESCALERA DEL SABER. La metodología consiste de la siguiente manera: La persona que más comparte información contractual ya sea actualización de normas, capacitaciones de Secop II, etc. en el grupo de WhatsApp será la persona ganadora. La premiación se realizará al final de año.

La ingeniera Paola Vasquez, comenta que el motivo de este juego ayuda fortalecer el desarrollo integral de los funcionarios y contratista de la oficina de contratación, promoviendo el crecimiento profesional, el trabajo en equipo y una cultura organizacional, basada en la mejora continua.

COMPROMISOS			
No.	TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN			
FECHA:		HORA:	LUGAR:
Elaboró Acta		Cargo	Firma
Jurieth Paola Vasquez Dallos		Contratista Profesional	
Revisó Acta		Cargo	Firma
Chanel Rocio López Aldana		Jefe de Oficina de Contratación	



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – C.D.M.B.

ELABORÓ:
Equipo Proceso Relaciones con Partes Interesadas

REVISÓ:
REPRESENTANTE DIRECCIÓN SIGC

APROBÓ:
DIRECTOR(A) GENERAL

CODIGO:
A-PI-FO05

VERSION:
5

ACTA DE REUNIÓN

TEMA:

Comite Primario

LUGAR:

Oficina de Contratación

ACTA No.

FECHA

DD

MM

AA

11

03

2006

LISTADO DE ASISTENTES REUNIONES INTERNAS

No.	NOMBRE	GÉNERO		CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
		M	F			
1	Enka Cejales Ley		X	Técnico Asesor Téc. Universitario	Contratación	
2	Fredy Armando Nino O	X		Contratista	Contratación	
3	Elso Maria Rendon G.		X	Contratista	Contratación	
4	Pedro David Perier G.	X		AUX Administrativo	Contratación	
5	José Echeverría Rodríguez	X		Contratista	Contratación	
6	Isaura Rodríguez Rojas		X	Contratista	Contratación	
7	Foraida Astudillo Mance Y.		X	Contratista	Contratación	
8	Foraida Astudillo Mance Y.	X		Contratista	Contratación	
9	José Echeverría Rodríguez	X		Contratista	Contratación	
10	Claudia Romero H		X	Contratista	Contratación	
11	Juvelin Paola Vazquez Dato		X	Contratista	Contratación	
12	Mabel Romero Cobillos		X	Contratista	Contratación	

Género: M: Masculino / F: Femenino

		CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – C.D.M.B.	
ELABORÓ: Equipo Proceso Relaciones con Partes Interesadas		REVISÓ: REPRESENTANTE DIRECCIÓN SIGC	
APROBÓ: DIRECTOR(A) GENERAL			
CODIGO: A-PI-F005	VERSION: 5	ACTA DE REUNIÓN	

TEMA:	Comite Primario	ACTA No.	FECHA
LUGAR:	Oficina de Contratación	DD	MM
		11	03 25

LISTADO DE ASISTENTES REUNIONES INTERNAS					
No.	NOMBRE	GÉNERO		CARGO	DEPENDENCIA
		M	F		
1	Alexandra Cantares Izula		X	Abogada Contratista	Oficina de Contratación
2	Nancy Rocío Sanchez S		X	Abogado Contratista	Contratación
3	Edwared Acosta Bernal	X		Auxiliar Administrativo	Contratación
4	JOAZA DUEÑA S		X	Contratista	Oficina de Contratación
5	Rafael Manrique	X		Contratista	Oficina de Contratación
6	Luz Patricia Orozco		X	Oficina de Contratación	Contratación
7	María Fernanda Chiribay Jorcal		X	Auxiliar Administrativo	Contratación
8	Chiribay Jorcal		X	Oficina de Contratación	Contratación
9					
10					
11					
12					
Género: M: Masculino / F: Femenino					